

СОГЛАСОВАНО:	УТВЕРЖДАЮ:
Председатель Профкома СПб ГБУ «Центр содействия семейному воспитанию № 15»	Директор СПб ГБУ «Центр содействия семейному воспитанию № 15»
/А.Е. Дроздова/	/О.К. Тимофеева/
	(приказ № <u>324/12</u> от « <u>15</u> » <u>12</u> 2017 г.)

ПОЛОЖЕНИЕ

**о государственном стационарном учреждении социального обслуживания,
 находящемся в ведении Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга -
 Санкт-Петербургском государственном бюджетном учреждении
 центре для детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей
 «Центр содействия семейному воспитанию № 15»**

Санкт-Петербург

2017 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Основными обязательными требованиями при разработке положения о государственном стационарном учреждении социального обслуживания, находящемся в ведении Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга, утверждёнными распоряжением Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 18.10.2017г. № 628-р.

1.2. Положение о государственном стационарном учреждении социального обслуживания, находящемся в ведении Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга - основной документ, в соответствии с которым организуется работа Санкт-Петербургского государственного бюджетного учреждения центра для детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей «Центр содействия семейному воспитанию № 15» (далее – Учреждение).

1.3. Назначением Учреждения как центра стационарного типа является социальное обслуживание следующих категорий населения:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;

- дети, временно помещенные в Учреждение в соответствии с федеральным законодательством в целях обеспечения пребывания ребенка в течение периода, когда законные представители по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности в отношении ребенка;

- лица из числа детей, завершивших пребывание в Учреждении, в возрасте от 18 до 23 лет.

1.4. Виды предоставляемых социальных услуг (в соответствии со ст. 20 Федерального закона от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»):

1) социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;

2) социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

3) социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде;

4) социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга;

5) социально-трудовые, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;

6) социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

7) услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов.

1.5. Собственником имущества Учреждения является город Санкт-Петербург в лице Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга. Учредителем

Учреждения является город Санкт-Петербург в лице Комитета имущественных отношений Санкт-Петербурга и Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга.

2. Нормативные правовые акты Российской Федерации и Санкт-Петербурга, в соответствии с которыми осуществляется деятельность Учреждения

2.1. Деятельность Учреждения осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами Российской Федерации:

2.1.1. Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989);

2.1.2. Семейный кодекс Российской Федерации от 29 декабря 1995 года № 223-ФЗ;

2.1.3. Федеральный закон от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

2.1.4. Федеральный закон от 04.12.2007 N 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

2.1.5. Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

2.1.6. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

2.1.7. Федеральный закон от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

2.1.8. Федеральный закон от 24 апреля 2008 года № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве»;

2.1.9. Федеральный закон от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;

2.1.10. Федеральный закон от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности»;

2.1.11. Федеральный закон от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

2.1.12. Федеральный закон от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации»;

2.1.13. Федеральный закон от 21 декабря 1996 года № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей – сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»;

2.1.14. Федеральный закон от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

2.1.15. Постановление Правительства Российской Федерации от 24 мая 2014 г. № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей»;

2.1.16. Правила организованной перевозки группы детей автобусами, утвержденные Постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2013 года № 1177;

2.1.17. Постановление Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 года № 432 «О временной передаче детей, находящихся в организациях для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в семьи граждан, постоянно проживающих на территории Российской Федерации»;

2.1.18. Постановление Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан»;

2.1.19. Порядок организации и проведения предрейсового контроля технического состояния транспортных средств, утверждённый Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 6 апреля 2017 г. № 141;

2.1.20. Профессиональные и квалификационные требования к работникам юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих перевозки автомобильным транспортом и городским наземным электрическим транспортом, утверждённые Приказом Министерства транспорта Российской Федерации от 28.09.2015 № 287;

2.1.21. Порядок обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере труда, занятости и социальной защиты населения, а также оказания им при этом необходимой помощи», утверждённый Приказом Министерства труда и социальной защиты населения Российской Федерации от 30 июля 2015 года № 527;

2.1.22. Порядок формирования, ведения и использования государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей, утверждённый Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 февраля 2015 г. № 101;

2.1.23. Порядок проведения предсменных, предрейсовых и послесменных, послерейсовых медицинских осмотров», утверждённый Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 декабря 2014 г. № 835-н;

2.1.24. Приказ Минтруда России от 24.11.2014 № 935н «Об утверждении Примерного порядка предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания»;

2.1.25. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 февраля 2013 г. № 72н «О проведении диспансеризации пребывающих в стационарных учреждениях детей-сирот и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации»;

2.1.26. Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации № 154 от 05.05.1999 г. «О совершенствовании медицинской помощи детям подросткового возраста».

2.1.27. СП 59.13330.2016. Свод правил. Доступность зданий и сооружений для маломобильных групп населения, Актуализированная редакция СНиП 35-01-2001, утвержден Приказом Минстроя России от 14.11.2016 г. № 798/пр.;

2.1.28. СанПиН 2.4.3259-15 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы организаций для детей-сирот детей, оставшихся без попечения родителей», утв. Постановлением Главного врача РФ от 09 февраля 2015 года № 8;

2.1.29. СанПиН 2.4.4.3155-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы стационарных организаций отдыха и оздоровления детей», утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.12.2013 № 73;

2.1.30. СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. № 26;

2.1.31. СанПиН 2.4.5.2409-08. Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы", утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 23.07.2008 № 45

2.1.32. СанПиН 1.1.1058-01 Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий, утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.03.2007 № 13.

2.1.33. СанПиН 2.1.2.1188-03 «Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы «Плавательные бассейны. Гигиенические требования к устройству, эксплуатации и качеству воды. Контроль качества», утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации 30.01.2003 г. № 4.

2.1.34. СанПиН 2.3.2.1324-03 «Пищевое сырьё и пищевые продукты. Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы», утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 22 мая 2003 г. № 98;

2.1.35. СанПиН 2.3.2.1078-01 «Продовольственное сырьё и пищевые продукты. Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов. Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы», утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 14.11.2001 № 3.

2.2. Деятельность Учреждения осуществляется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами Санкт-Петербурга:

2.2.1. Закон Санкт-Петербурга от 26.12.2014 № 717-135 «О социальном обслуживании населения в Санкт-Петербурге»;

2.2.2. Закон Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга» от 22 ноября 2011 года № 728-132;

2.2.3. Закон Санкт-Петербурга от 05.10.2005 № 531-74 «Об оплате труда работников государственных учреждений, финансируемых за счет средств бюджета Санкт-Петербурга»;

2.2.4. Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 06.07.2015 г. № 560 «О реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 г. № 481»;

2.2.5. Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 26.06.2015 г. № 555 «О передаче санкт-петербургских государственных бюджетных стационарных учреждений социального обслуживания для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из ведения администраций районов Санкт-Петербурга в ведение Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга»;

2.2.6. Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 29.12.2014 № 1283 «Об утверждении порядков предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в Санкт-Петербурге»;

2.2.7. Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 29.12.2014 № 1284 «Об утверждении норм питания в организациях социального обслуживания населения Санкт-Петербурга»;

2.2.8. Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 25.11.2014 № 1044 «О реализации главы 3 «Социальная поддержка детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» Закона Санкт-Петербурга «Социальный кодекс Санкт-Петербурга»;

2.2.9. Постановление Правительства Санкт-Петербурга от 01.11.2005 № 1679 «О системе оплаты труда работников государственных учреждений социальной защиты Санкт-Петербурга»;

2.2.10. Основные обязательные требования при разработке положения о государственном стационарном учреждении социального обслуживания, находящемся в ведении Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга, утверждённые распоряжением Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 18.10.2017 г. № 628-р;

2.2.11. Распоряжение Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга от 23 июня 2015 № 179-р «Об утверждении Порядка организации работы по сопровождению выпускников организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находящихся в ведении исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, в том числе по сбору сведений и ведению учета сведений о выпускниках указанных организаций».

3. Условия размещения Учреждения, его обеспеченность коммунально-бытовыми услугами всех видов, соответствие санитарно-гигиеническим нормам и требованиям пожарной безопасности

3.1. Место нахождения Учреждения: Санкт-Петербург.

3.2. Адрес Учреждения: 192286, Санкт-Петербург, ул. Бухарестская, дом 63, литера А.

3.3. Учреждение имеет обособленные структурные подразделения без прав филиалов:

- оздоровительный лагерь «Смена» - 188273, Ленинградская область, Лужский район, сельское поселение «Скребловское», деревня Задубье;

- дошкольное подразделение – 188382, Ленинградская область, Гатчинский район, поселок Вырица, Набережная ул., дом 20.

3.4. Учреждение является частично доступным для инвалидов, в том числе для инвалидов-колясочников и других маломобильных групп населения.

3.5. Учреждение обеспечено средствами коммунально-бытового обслуживания: отоплением, водопроводом, канализацией, электричеством, оснащено телефонной связью, автоматической системой пожарной сигнализации, охранной и тревожной сигнализацией, системой видеонаблюдения.

3.6. Помещения отвечают требованиям санитарно-гигиенических норм и правил, правил пожарной безопасности, безопасности труда и защищены от воздействия факторов, отрицательно влияющих на качество предоставляемых услуг.

3.7. Территория Учреждения благоустроена, озеленена, освещена, огорожена.

3.8. Служебный автотранспорт размещен на территории Учреждения с соблюдением нормативных требований на площадке открытого типа без технического обслуживания.

3.9. В составе территории имеются следующие функциональные зоны:

- оборудованная стоянка для автотранспорта;
- парковка для маломобильных групп;
- хозяйственные зоны, включающие в себя контейнерные площадки для мусора, пандусы, складские помещения, прачечные, столовые, кухни;
- игровые зоны с детскими площадками;
- спортивные площадки;
- пешеходные зоны.

3.10. Площадь, занимаемая Учреждением, обеспечивает размещение воспитанников, предоставление им услуг в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами.

4. Порядок организации взаимодействия и поддержания контактов Учреждения с другими учреждениями социальной защиты населения, а также межведомственное взаимодействие с органами здравоохранения, образования, внутренних дел и другими органами и учреждениями, осуществляющими социальную работу с населением

4.1. Порядок организации взаимодействия и поддержания контактов Учреждения с другими учреждениями социальной защиты населения, а также межведомственное взаимодействие с органами здравоохранения, образования, внутренних дел и другими органами и учреждениями, осуществляющими социальную работу с населением, осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 24 июня 1999 года № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», а также иными нормативными правовыми актами.

5. Порядок создания, реорганизации или ликвидации Учреждения

5.1. Реорганизация или ликвидация Учреждения проводятся в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и правовыми актами Санкт-Петербурга.

5.2. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учреждения Собственнику.

5.3. В соответствии с пунктом 63 Постановления Правительства Российской Федерации от 24 мая 2014 г. № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей» в случае ликвидации или реорганизации Учреждения перевод детей в другие организации для детей-сирот осуществляется с учетом мнения детей, обеспечения прав и интересов детей, возможности совместного пребывания братьев и сестер, общения детей с родственниками и родителями, которым разрешены контакты с детьми, другими значимыми для детей лицами, а также с учетом сложившихся отношений между детьми, продолжения получения образования и перспектив дальнейшего жизнеустройства детей.

6. Источники финансирования деятельности Учреждения

Источниками финансирования, за счет которых организуется и содержится Учреждение, являются:

- 6.1. средства бюджета Санкт-Петербурга;
- 6.2. доходы от осуществления деятельности сверх объёма, установленного государственным заданием, по договорам с юридическими и физическим лицами;
- 6.3. поступления по иным, не запрещённым законом основаниям (в том числе добровольные имущественные взносы и пожертвования).

7. Юридический статус Учреждения

7.1. Учреждение является юридическим лицом, имеет круглую печать, лицевые счета, открываемые в финансовом органе Санкт-Петербурга.

7.2. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации денежными средствами через лицевой счет, открываемый в финансовом органе Санкт-Петербурга.

7.3. Учреждение является унитарной некоммерческой организацией.

8. Штатное расписание Учреждения с указанием наименования должностей обслуживающего персонала и его численности

8.1. Штатное расписание Учреждения составляет 358 штатных единиц, указанных в Приложении № 1 к настоящему Положению.

9. Порядок принятия (зачисления) граждан на обслуживание и снятия с него

9.1. Порядок принятия (зачисления) граждан на обслуживание:

9.1.1. В соответствии с Постановлением Правительства РФ от 24.05.2014 № 481 «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей» дети помещаются под надзор в Учреждение на основании акта органа опеки и попечительства о помещении ребенка под надзор в организацию для детей-сирот, принимаемого органом опеки и попечительства в течение одного месяца со дня выявления детей на основании следующих документов:

а) Личное дело ребенка;

б) Направление органа или организации, осуществляющих функции и полномочия учредителя организации для детей-сирот, или органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего полномочия в сфере опеки и попечительства, выданного в установленном субъектами Российской Федерации порядке. В соответствии с пунктом 1 Постановления Правительства Санкт-Петербурга от 06.07.2015 г. № 560 «О реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 г. № 481» указанным органом является Комитет по социальной политике Санкт-Петербурга.

9.1.2. Личное дело, оформленное в соответствии с пунктом 2 Правил ведения личных дел несовершеннолетних подопечных, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан» включает в себя следующие документы:

а) свидетельство о рождении, а при его отсутствии - заключение медицинской экспертизы, удостоверяющее возраст подопечного, паспорт (для подопечных старше 14 лет);

б) акт органа опеки и попечительства о назначении опекуна или попечителя либо о направлении несовершеннолетнего гражданина в организацию для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

в) документы, подтверждающие отсутствие родителей (единственного родителя) или невозможность воспитания ими несовершеннолетних:

решение суда о лишении родителей родительских прав (об ограничении в родительских правах), признании родителей недееспособными (ограниченно дееспособными), безвестно отсутствующими или умершими;

свидетельство о смерти родителей (единственного родителя);

документ об обнаружении найденного (подкинутого) ребенка, выданный органом внутренних дел или органом опеки и попечительства;

заявление родителей (единственного родителя) о согласии на усыновление (удочерение) ребенка, оформленное в установленном порядке;

справка об отбывании родителями наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, либо о нахождении родителей в местах содержания под стражей подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений;

копия решения суда о назначении родителям наказания в виде лишения свободы;

иные документы;

г) медицинские документы, в том числе заключение экспертной медицинской комиссии органа управления здравоохранением субъекта Российской Федерации о состоянии здоровья, физическом и умственном развитии подопечного, а также заключение психолого-медико-педагогической комиссии (для подопечных с ограниченными возможностями здоровья);

д) документы об образовании (для подопечных школьного возраста).

9.1.3. В личное дело также включаются следующие документы (при их наличии):

а) выписка из домовой книги или справка о регистрации подопечного по месту жительства и составе семьи;

б) правоустанавливающие документы на жилое помещение и иное недвижимое имущество (свидетельства о государственной регистрации права собственности, договоры социального найма жилого помещения, ордера);

в) договоры об использовании жилых помещений, принадлежащих подопечному на праве собственности;

г) описание имущества подопечного и документы, содержащие сведения о лицах, отвечающих за его сохранность;

д) акты проверок условий жизни подопечного;

е) договоры об открытии на имя подопечного счетов в кредитных организациях;

ж) документы, содержащие сведения о наличии и месте жительства (месте нахождения) братьев, сестер и других близких родственников;

з) полис обязательного медицинского страхования;

и) решение суда о взыскании алиментов, пенсионное удостоверение, страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, пенсионная книжка подопечного, получающего пенсию, удостоверение об инвалидности;

- к) справка медико-социальной экспертизы установленного образца о признании подопечного инвалидом, индивидуальная программа его реабилитации;
- л) предварительное разрешение органа опеки и попечительства о распоряжении доходами подопечного;
- м) документы, подтверждающие расходование денежных средств на нужды подопечного, и отчет об использовании денежных средств;
- н) договоры (купли-продажи, доверительного управления имуществом, поручения, иные договоры), заключенные в интересах подопечного;
- о) свидетельства о праве на наследство;
- п) справка с места работы (учебы) подопечного;
- р) справка об ознакомлении гражданина, выразившего желание стать опекуном или попечителем несовершеннолетнего гражданина либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах (далее - гражданин, выразивший желание стать опекуном), с медицинским диагнозом подопечного;
- с) согласие (заявление) подопечного, достигшего 10 лет, с назначением опекуна или попечителя;
- т) ежегодные отчеты опекуна о хранении, об использовании имущества подопечного и об управлении этим имуществом с приложением документов (копий товарных чеков, квитанций об уплате налогов, страховых сумм и других платежных документов), утвержденные руководителем органа опеки и попечительства;
- у) иные документы.

9.1.4. При временном помещении в Учреждение в целях обеспечения пребывания ребенка в течение периода, когда законные представители по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности в отношении ребенка, органом опеки и попечительства в Учреждение представляются:

- а) личное заявление законного представителя о временном помещении ребенка в Учреждение с указанием причин и срока такого помещения;
- б) копия свидетельства о рождении или паспорта ребенка;
- в) копии документов, удостоверяющих личность и полномочия законных представителей;
- г) сведения о близких родственниках ребенка (при наличии);
- д) заключение медицинской организации, оказывающей первичную медико-санитарную помощь по месту жительства или пребывания ребенка, о состоянии здоровья ребенка с приложением результатов медицинского обследования ребенка, временно помещаемого в организацию для детей-сирот;
- е) заключение психолого-медико-педагогической комиссии (при его наличии) - для детей с ограниченными возможностями здоровья;
- ж) индивидуальная программа реабилитации ребенка-инвалида (при ее наличии);
- з) направление органа или организации, осуществляющих функции и полномочия учредителя организации для детей-сирот, или органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего полномочия в сфере опеки и попечительства, выданное в установленном субъектами Российской Федерации порядке;
- и) акт обследования условий жизни ребенка.

9.2. Категории граждан, пользующиеся правом внеочередного и первоочередного принятия на обслуживание в Учреждение, не установлены.

9.3. Условия снятия граждан с обслуживания:

- при устройстве несовершеннолетнего воспитанника в семью по личному заявлению законного представителя;

- по личному заявлению обслуживаемого лица в случае достижения им совершеннолетия;

- при расторжении договора и отказе в предоставлении услуг в отношении лиц из числа детей, завершивших пребывание в Учреждении, в возрасте от 18 до 23 лет по основаниям, предусмотренным договором и действующим законодательством Российской Федерации;

- в других случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

9.4. В соответствии с Постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 06.07.2015 г. № 560 «О реализации Постановления Правительства Российской Федерации от 24.05.2014 г. № 481» Учреждение ежемесячно направляет уведомления в Комитет по социальной политике о наличии или отсутствии свободных мест не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным.

9.5. Перевод несовершеннолетних воспитанников из государственных стационарных учреждений социального обслуживания населения в Учреждение производится на основании акта органа опеки и попечительства о помещении ребенка под надзор в организацию для детей-сирот, принимаемого органом опеки и попечительства на основании следующих документов:

а) Личное дело ребенка;

б) Направление Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга.

9.6. Условия и порядок оказания социальных услуг и предоставления дополнительных услуг:

9.6.1. Социальные услуги в объеме, установленном государственным заданием, оказываются Учреждением бесплатно.

9.6.2. Учреждение вправе оказывать услуги сверх объема, установленного государственным заданием, по договорам с юридическими и физическими лицами в порядке, установленном законодательством.

10. Цели, предмет и виды деятельности Учреждения, категории обслуживаемого населения

10.1. Учреждение создано Собственником для достижения следующей цели - социальное обслуживание детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, детей, временно помещенных в учреждение в соответствии с федеральным законодательством (далее - несовершеннолетние воспитанники), а также лиц из числа детей, завершивших пребывание в Учреждении, в возрасте от 18 до 23 лет.

10.2. Деятельность Учреждения должна быть направлена на достижение указанных целей.

10.3. Предметом деятельности Учреждения является:

10.3.1. Осуществление функций организации для детей-сирот и детей,

оставшихся без попечения родителей, созданных Санкт-Петербургом, предусмотренных федеральным законодательством.

10.3.2. Предоставление социальных услуг несовершеннолетним воспитанникам, а также лицам из числа детей, завершившим пребывание в учреждении, в возрасте от 18 до 23 лет.

10.3.3. Реализация образовательных программ дошкольного образования и дополнительных общеразвивающих программ для несовершеннолетних воспитанников.

10.4. Для достижения цели, указанной в п. 2.1 Устава, Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

10.4.1. Круглосуточный прием и содержание несовершеннолетних воспитанников, в том числе создание условий пребывания их в Учреждении, приближенных к семейным и обеспечивающих безопасность несовершеннолетних воспитанников.

10.4.2. Уход за несовершеннолетними воспитанниками, организация физического развития детей с учетом возраста и индивидуальных особенностей, организация получения несовершеннолетними воспитанниками образования, а также воспитание несовершеннолетних воспитанников, в том числе физическое, познавательное-речевое, социально-личностное, художественно - эстетическое, включая духовно-нравственное, патриотическое, трудовое, с привлечением несовершеннолетних воспитанников к самообслуживающему труду, мероприятиям по благоустройству территории Учреждения, в учебных мастерских и подсобных хозяйствах.

10.4.3. Осуществление полномочий опекуна (попечителя) в отношении несовершеннолетних воспитанников, в том числе защита прав и законных интересов несовершеннолетних воспитанников.

10.4.4. Деятельность по предупреждению нарушения личных неимущественных и имущественных прав несовершеннолетних воспитанников.

10.4.5. Консультативная, психологическая, педагогическая, юридическая, социальная и иная помощь родителям несовершеннолетних воспитанников в целях профилактики отказа родителей от воспитания своих детей, ограничения их в родительских правах, лишения их родительских прав, а также в целях обеспечения возможности восстановления родителей в родительских правах или отмены ограничения родительских прав.

10.4.6. Организация содействия устройству несовершеннолетних воспитанников на воспитание в семью, включая консультирование лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, по вопросам семейного устройства и защиты прав детей, в том числе участия в подготовке граждан, желающих принять несовершеннолетних воспитанников на воспитание в свои семьи, организуемой органами опеки и попечительства или организациями, наделенными полномочием по такой подготовке.

10.4.7. Организация проведения информационных кампаний по привлечению лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребенка, а также по проведению совместных культурно-массовых мероприятий с такими лицами, благотворительными организациями, волонтерами и другими лицами.

10.4.8. Подготовка несовершеннолетних воспитанников к усыновлению

(удочерению) и передаче под опеку (попечительство).

10.4.9. Подбор и подготовка граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять несовершеннолетних воспитанников в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством Российской Федерации формах в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.4.10. Восстановление нарушенных прав несовершеннолетних воспитанников и представление их интересов в отношениях с любыми физическими и юридическими лицами, в том числе в судах.

10.4.11. Психолого-медико-педагогическая реабилитация несовершеннолетних воспитанников, в том числе реализация мероприятий по оказанию психологической (психолого - педагогической) помощи, включая организацию психопрофилактической и психокоррекционной работы, психологической помощи несовершеннолетним воспитанникам, возвращенным в Учреждение после устройства на воспитание в семью.

10.4.12. Создание условий доступности получения несовершеннолетними воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья (т.е. имеющими недостатки в физическом и (или) психическом развитии) и детьми-инвалидами услуг, предоставляемых Учреждением.

10.4.13. Осуществление мероприятий по обеспечению оптимального физического и нервно-психического развития несовершеннолетних воспитанников.

10.4.14. Оказание медицинской помощи несовершеннолетним воспитанникам, осуществляемой в порядке, устанавливаемом Министерством здравоохранения Российской Федерации.

10.4.15. Организация и проведение профилактических и иных медицинских осмотров, а также диспансеризации несовершеннолетних воспитанников в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.4.16. Оказание несовершеннолетним воспитанникам квалифицированной помощи в обучении и коррекции имеющихся проблем в развитии.

10.4.17. Организация, обеспечение и оптимизация санитарно-гигиенического и противозидемического режимов, режима дня, рационального питания и двигательного режима несовершеннолетних воспитанников.

10.4.18. Осуществление реализации индивидуальных программ реабилитации детей - инвалидов - несовершеннолетних воспитанников.

10.4.19. Организация отдыха и оздоровления несовершеннолетних воспитанников.

10.4.20. Выявление несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, включая обследование условий жизни таких несовершеннолетних граждан и их семей, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.4.21. Предоставление отчетов опекуна или попечителя о хранении, об использовании имущества несовершеннолетних воспитанников и об управлении таким имуществом в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.4.22. Ведение в установленном порядке личных дел несовершеннолетних воспитанников.

10.4.23. Оказание консультативной, психологической, педагогической,

юридической, социальной и иной помощи лицам, усыновившим (удочерившим) или принявшим под опеку (попечительство) ребенка.

10.4.24. Оказание консультативной, психологической, педагогической, юридической, социальной и иной помощи, в том числе, предоставление возможности временно бесплатно проживать и питаться в Учреждении лицам из числа детей, завершивших пребывание в Учреждении в возрасте от 18 до 23 лет, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга.

10.4.25. Реализация мероприятий по социально-трудовой реабилитации несовершеннолетних воспитанников с целью восстановления или компенсации утраченных или нарушенных способностей к бытовой, социальной и профессиональной деятельности и интеграции их в общество.

10.4.26. Организация физического воспитания несовершеннолетних воспитанников - детей-инвалидов с учетом возраста и состояния здоровья, позволяющего развить их способности в пределах максимальных возможностей.

10.4.27. Предоставление социальных услуг несовершеннолетним воспитанникам, а также лицам из числа детей, завершившим пребывание в учреждении, в возрасте от 18 до 23 лет.

10.4.28. Реализация образовательных программ дошкольного образования и дополнительных общеобразовательных программ для несовершеннолетних воспитанников.

10.5. В Учреждении могут обслуживаться следующие категории населения:

- дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей;
- дети, временно помещенные в Учреждение в соответствии с федеральным законодательством в целях обеспечения пребывания ребенка в течение периода, когда законные представители по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности в отношении ребенка;

- лица из числа детей, завершивших пребывание в Учреждении, в возрасте от 18 до 23 лет.

11. Структурные подразделения Учреждения, основные направления их деятельности, объём предоставляемых ими услуг

11.1. Учреждение имеет обособленные структурные подразделения без прав филиалов:

- оздоровительный лагерь «Смена» - 188273, Ленинградская область, Лужский район, сельское поселение «Скребловское», деревня Задубье;

- дошкольное подразделение – 188382, Ленинградская область, Гатчинский район, поселок Вырица, Набережная ул., дом 20.

11.2. Оздоровительный лагерь «Смена» (лагерь) является сезонным внешкольным учреждением круглосуточного пребывания и организуется для детей и подростков в возрасте от 6 до 18 лет включительно.

11.3. Основными направлениями лагеря является:

11.3.1. Организация содержательного досуга детей;

11.3.2. Обеспечение необходимых условий для личностного, творческого, духовного развития детей, для занятий детей физической культурой и спортом,

укрепления их здоровья, привития навыков здорового образа жизни;

11.3.3. Обеспечение соблюдения режима питания и жизнедеятельности детей при выполнении санитарно-эпидемиологических требований;

11.3.4. Развитие общественной активности детей;

11.3.5. Адаптация детей к жизни в обществе, привитие навыков самоуправления, коллективизма;

11.3.6. Формирование общей культуры;

11.3.7. Привлечение детей к политико-воспитательной, туристской, краеведческой, физкультурно-спортивной и военно-патриотической работе.

11.4. Дошкольное подразделение обеспечивает получение воспитанниками дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от 3 до 7 лет.

11.5. Содержание дошкольного образования определяется образовательной программой дошкольного образования – адаптированной образовательной программой дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

11.6. Основными направлениями дошкольного подразделения являются:

11.6.1. Охрана здоровья, физического и психического здоровья детей и укрепление здоровья детей;

11.6.2. Создание условий, обеспечивающих физическое, интеллектуальное и личностное развитие ребёнка;

11.6.3. Осуществление квалифицированной коррекции отклонений в развитии воспитанников с тяжёлыми нарушениями речевого развития, задержкой психического развития; нарушениями опорно-двигательного аппарата, компенсации тяжёлых физических отклонений; адаптации и социализации воспитанников;

11.6.4. Взаимодействие с семьями воспитанников и «потенциальной» семьёй для обеспечения права ребёнка на общение с родственниками и права иметь свою семью, а также для полного и полноценного развития ребёнка;

11.6.5. Обеспечение комфортных условий для посещения ребёнка лицами, желающими усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребёнка, получившими в установленном порядке направление на посещение ребёнка, в целях знакомства и установления контакта между ребёнком и указанными лицами;

- обеспечение ознакомления лиц, желающих усыновить (удочерить) или принять под опеку (попечительство) ребёнка, получивших в установленном порядке направление на посещение ребёнка, с личным делом ребёнка, а также проведение консультаций с медицинским работником, педагогом психологом и другими работниками Учреждения.

11.7. В Учреждении созданы следующие структурные подразделения: бассейн, автохозяйство, медицинская служба, центр информатизации образования, отделение дополнительного образования детей, столовая, стадион.

11.8. Основным направлением бассейна является реализация на основе учебного плана общеразвивающих программ дополнительного образования детей:

а) «Основы плавания» для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья;

б) «Аквааэробика»;

в) «Плавание» для детей 6-7 лет;

г) «Пузырики» приобщение к водной среде детей с особыми образовательными потребностями;

д) «Учимся плавать» для детей с двигательными нарушениями при ДЦП.

11.9. Основными направлениями деятельности автохозяйства являются:

11.9.1. Обеспечение бесперебойной перевозки воспитанников Учреждения и сопровождающих их лиц к месту учёбы, отдыха, в медицинские учреждения, а также своевременное обеспечение других работ, проводимых с использованием автотранспорта;

11.9.2. Обеспечение надёжной и безаварийной работы автомобилей и механизмов, поддержание их в постоянной готовности к работе;

11.9.3. Выполнение графиков профилактического обслуживания и ремонта автомобилей и механизмов;

11.9.4. Экономичное расходование горюче-смазочных материалов и запасных частей, снижение себестоимости ремонтов;

11.10. Основными направлениями деятельности медицинской службы являются:

11.10.1. Организация эффективного медицинского обслуживания в целях охраны и укрепления здоровья воспитанников;

11.10.2. Проведение углубленных медицинских осмотров воспитанников;

11.10.3. Проведение лечебно-профилактических и оздоровительных мероприятий;

11.10.4. Проведение диспансеризации воспитанников с хроническими заболеваниями;

11.10.5. Осуществление систематического медицинского контроля за уровнем заболеваемости и физическим развитием воспитанников;

11.10.6. Осуществление контроля за выполнением санитарных норм и правил;

11.10.7. Осуществление контроля за состоянием питания и санитарно-гигиеническим состоянием столовой.

11.11. Основными направлениями деятельности Центра информатизации образования (ЦИО) являются:

11.11.1. Удовлетворение потребностей воспитанников, администрации, педагогического коллектива, подразделений и служб Учреждения в оперативном предоставлении педагогической и учебной информации, каталогов и других учебных информационных материалов, баз данных, нормативно-правовых документов, внедрения новых информационных технологий в коррекционные и развивающие занятия с воспитанниками. Основным направлением работы ЦИО для повышения оперативности доступа к информации, качества коррекционно-развивающей работы и эффективности управления Учреждением является совершенствование механизма деятельности Учреждения на базе внедрения вычислительной техники, её интеграция с другими средствами медиаобразования, библиотечными фондами и т.д.;

11.11.2. Создание единого информационного пространства Учреждения и включение его публичных сегментов в социальное информационное пространство района, города, страны;

11.11.3. Обеспечение консультативно-методической поддержки процесса информатизации образования в Учреждении;

11.11.4. Обеспечение воспитанников и сотрудников Учреждения доступом к сети Интернет. Обеспечение возможности контроля доступа воспитанников к Интернет-ресурсам;

11.11.5. Обеспечение проведения досуга воспитанников с использованием компьютерных технологий с учетом их возраста и интересов;

11.11.6. Обеспечение методической поддержки использования технических средств информатизации, сетевых и электронных информационных ресурсов;

11.11.7. Организация процесса информатизации административно-управленческой деятельности в Учреждении;

11.11.8. Осуществление перспективного планирования развития материально-технической базы процесса информатизации и контроль эффективности её использования;

11.11.9. Содействие формированию информационной культуры всех участников воспитательно-образовательного процесса;

11.11.10. Сопровождение деятельности всех служб и подразделений Учреждения в части использования средств информатизации.

11.12. Основными направлениями деятельности Отделения дополнительного образования детей являются:

11.12.1. Реализация общеразвивающих программ дополнительного образования детей для всех возрастных категорий обучающихся по направлениям, согласованным с учредителем с учетом сетевого взаимодействия с государственными учреждениями дополнительного образования детей;

11.12.2. Реализация досуговых программ для всех возрастных категорий обучающихся во взаимодействии с различными образовательными учреждениями, учреждениями культуры, общественными организациями и другими организациями.

11.13. Основным направлением деятельности столовой является обеспечение полноценным, качественным и сбалансированным горячим питанием воспитанников и работников Учреждения.

11.14. Основным направлением деятельности стадиона является организация и проведение спортивных мероприятий среди воспитанников Учреждения.

11.15. Объем работ (услуг), который должно обеспечить Учреждение, указывается в государственном задании, формируемым и утверждаемым Комитетом по социальной политике Санкт-Петербурга.

12. Заключительные положения

12.1. Изменения и дополнения вносятся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и правовыми актами Санкт-Петербурга, Учреждения.